

Siège social : Ville universitaire, nouvelle ville Ali MENDJELI, Constantine

Appel d'Offres National Ouvert avec exigence de capacités minimales N° 01/2020

Le Recteur de l'université de Constantine 3- Salah BOUBNIDER lance un avis d'appel d'offres national ouvert avec exigence de capacités minimales, en vue d'assurer les travaux de l'opération « **Acquisition d'équipements de travaux pratiques pour la faculté de médecine à l'université de Constantine 3** », en **deux (02) lots séparés ; lot n°01 : Equipements pour les départements de Médecine et de Pharmacie et lot n°02 : Equipements pour le département de Médecine Dentaire.** Ne sont éligible que les opérateurs économiques ayant la qualité de **fabricant ou de représentant officiel ou importateur dans les équipements médicaux, scientifiques et les équipements de laboratoires et dont le registre de commerce comporte les codes permettant cette activité.** Les micros entreprises ne sont pas concernés par cet appel d'offres. Les opérateurs intéressés peuvent soumissionner pour un lot ou les deux lots à la fois. Le retrait du cahier des charges peut s'effectuer dès la première (1^{ère}) parution de cet avis auprès du bureau des marchés de l'université de Constantine 3, qui se trouve au troisième (3^{ème}) étage du rectorat, contre paiement de la somme de **Deux Mille** dinars Algériens (**2 000 DA**). Les opérateurs intéressés sont priés de ramener leur cachet afin de signer le registre de retrait des cahiers des charges. Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière sont insérés dans des enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de la société, **Appel d'Offres n°01/2020 « Acquisition d'équipements de travaux pratiques pour la faculté de médecine à l'université de Constantine 3 », en deux (02) lots séparés**, ainsi que la mention "Dossier de candidature", "Offre technique" ou "Offre financière" selon le cas. Ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention "**A n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et évaluation des offres**" **Appel d'Offres n° 01/2020.**

Les documents constituant l'offre sont : (Cf. article 17 du cahier des charges)

I - Dossier de candidature de l'offre

- la déclaration de probité (**Annexe I**) remplie, datée, signée et cachetée aux endroits requis ;
- la déclaration de candidature (**Annexe II**) remplie, datée, signée et cachetée aux endroits requis ;
- les instructions aux soumissionnaires, signés et cachetés aux endroits requis;
- les statuts pour les sociétés ;
- les documents relatifs aux pouvoirs habilitant la (les) personne (s) à engager la société ;
- le registre de commerce en cours de validité ;
- le numéro d'identification fiscale (NIF) ;
- l'extrait de rôle apuré ou accompagné d'un échéancier de paiement ; l'extrait de rôle doit comporter la mention « **non inscrit au fichier des fraudeurs** »
- l'attestation de mise à jour CNAS ;
- l'attestation de mise à jour CASNOS ;
- l'extrait du casier judiciaire n° 3 du soumissionnaire lorsqu'il s'agit d'une personne physique, ou du gérant ou du directeur général lorsqu'il s'agit d'une société ou d'une entreprise ;

- l'attestation de dépôt légal des comptes sociaux de l'exercice 2019 pour les sociétés commerciales dotées de la personnalité morale de droit Algérien ;
- les bilans financiers des exercices 2017, 2018 et 2019, visés par les services des impôts ;
- les attestations d'activité (C20) des exercices 2017, 2018 et 2019, délivrées par les services des impôts ;
- le relevé d'identité bancaire ;
- les références professionnelles (certificats de bonne exécution des exercices 2017, 2018 et 2019).

II - Offre technique :

- la déclaration à souscrire (*Annexe III et/ou Annexe IV*) remplie, datée, signée et cachetée ;
- les cahiers de l'offre technique (CCAG, CPTC, CPS), datés, signés et cachetés aux endroits requis et portant à la dernière page la mention **manuscrite** « lu et accepté », daté, signé et cacheté ;
- Catalogue avec caractéristiques techniques et photographies des équipements demandés ;
- engagement pour le délai d'exécution, du lot objet de la soumission, (*Annexe VII et/ou Annexe X*) rempli, daté, signé et cacheté ;
- engagement pour la durée de garantie contractuelle, du lot objet de la soumission, (*Annexe VIII et/ou Annexe XI*) rempli, daté, signé et cacheté ;
- engagement pour la durée de maintenance et de service après vente, du lot objet de la soumission (*Annexe IX et/ou Annexe XII*) rempli, daté, signé et cacheté ;
- le mémoire technique justificatif, du lot objet de la soumission, rempli, daté, signé et cacheté.

III - Offre financière :

- la lettre de soumission (*Annexe V et/ou Annexe VI*) remplie, datée, signée et cachetée ;
- le bordereau des prix unitaires, rempli, daté, signé et cacheté ;
- le détail quantitatif et estimatif, rempli, daté, signé et cacheté ;
- la fiche récapitulative, remplie, datée, signée et cachetée ;
- la récapitulation générale.

Les documents demandés sont des photocopies conformes aux originaux. Ils doivent être valides le jour de l'ouverture des plis. La durée accordée pour la préparation de l'offre est fixée **Vingt et Un (21) jours** par référence à la date de la première (1^{ère}) publication de l'avis d'appel d'offres dans le BOMOP, la presse ou le portail des marchés publics. Les offres doivent être déposées au bureau des marchés de l'université de Constantine 3 Salah Boubnider. La durée de la validité des offres est égale à la durée de préparation des offres augmentée de trois (03) mois. Le jour et l'heure limite de dépôt des offres et le jour et l'heure d'ouverture des plis techniques et financiers correspondent au dernier jour de la durée de préparation des offres. Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant. Le créneau horaire de dépôt des offres est fixé le jour limite de dépôt des offres de huit heures 30 minutes (08h30) à onze (11h00) heures. L'heure d'ouverture des plis est fixée le jour limite de dépôt des offres à onze (11.00) heures, en salle de réunions du vice rectorat du Développement de la Prospective et de l'Orientation, qui se trouve au troisième (3^{ème}) étage du rectorat de l'université. Le présent avis tient lieu d'invitation aux soumissionnaires désireux d'y assister aux travaux de la commission lors de la séance d'ouverture des plis.

Le Recteur