الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي
جامعة قسنطينة3 صالح بوبنيدر
مركز المسابقات والإمتحانات
رقم الفاكس : 031/78/61/13

الرقم : 2021/1207

قسنطينة في : 2021/11/21

إلى السيدات والسادة/ مسؤولي تسيير الموارد البشرية
بالإدارات والمؤسسات العمومية

الموضوع : ف/ي تحديد رزنامة المسابقات والإمتحانات المهنية بعنوان سنة 2021
المرجع : القرار المؤرخ في 29 ربيع الثاني عام 1438 الموافق 28 يناير سنة 2017
القرار المؤرخ في 14 ذي القعدة عام 1438 الموافق 06 غشت سنة 2017

باعتبار مؤسستنا مركزا مؤهلا لإجراء الإختبارات والإمتحانات المهنية وفقا للقرارين المذكورين في المرجع أعلاه، ينظم مركز المسابقات والإمتحانات لجامعة صالح بوبنيدر قسنطينة 3 دورة ثانية للمسابقات والاختبارات والامتحانات المهنية (دورة ديسمبر 2021) .
للالتحاق بالرتب المنتمية لأسلاك الممارسين الطبيين المتخصصين في الصحة العمومية والممارسين الطبيين العامين في الصحة العمومية والممارسين الطبيين المفتشين في الصحة العمومية.

والالتحاق بالرتب المنتمية للأسلاك التقنية الخاصة بالإدارة المكلفة بالسكن والعمران لرتبة رئيس المهندسين للسكن والعمران مهندس رئيسي للسكن والعمران، مهندس دولة للسكن والعمران ، رئيس مفتشي التعمير، مفتش رئيسي للتعمير، مفتش التعمير رئيس المهندسين المعماريين، مهندس معماري رئيسي ، مهندس معماري.

مكونات الملف الإداري للمسابقات والإمتحانات المهنية :

1/ طلب رسمي موجه إلى السيد رئيس المركز (مدير الجامعة)، (يذكر فيه العنوان البريدي رقم الهاتف والفاكس للمؤسسة المعنية).
2/ القرار المتضمن فتح المسابقة أو الإمتحان المهني للرتب المعنية بالامتحان.
3/ الرأي الكتابي للمصالح المعنية للوظيفة العمومية حول القرار أو المقرر المتضمن فتح المسابقة أو الإمتحان المهني
4/ الجدول رقم 04 من المخطط السنوي لتسيير الموارد البشرية لسنة **2021** المصادق عليه.
5/ القائمة الإسمية للمترشحين المسجلين لإجراء المسابقة أو الإمتحان المهني يذكر فيها الرقم ، الاسم واللقب ، تاريخ الميلاد والرتبة .
6/ محضر اجتماع اللجنة التقنية المكلفة بالدراسة الأولية لملفات المترشحين. (محضر اللجنة التقنية للمسابقة على أساس الاختبار أو الامتحان المهني + محضر الاجتماع الاضافي للجنة الخاصة المكلفة بدراسة الطعون إن وجد).
7/ الإشهار عن طريق الصحافة المكتوبة (الجرائد الوطنية باللغة العربية واللغة الفرنسية) و عن طريق الإلصاق القانوني حسب مستوى الرتبة المعنية بالمسابقة أو الإمتحان المهني.
8/ ستة (06) نسخ من الإتفاقية حسب النموذج الملحق لهذا الإعلان في الموقع الرسمي للجامعة ممضاة من طرف الإدارة المعنية.

http:// www.univ-constantine3.dz/

رئيس مركز الامتحان

مدير الجامعة
أ.د. أحمد بوراس