

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة صالح بوبنيدر قسنطينة 3

رقم التعريف الجبائي 001125019041843

المقر الاجتماعي : المدينة الجامعية ، المدينة الجديدة علي منجلي قسنطينة .

إعلان عن طلب العروض الوطني المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا

رقم 2023/BE/UC3SB/03 بعد عدم جدوى

يعلم مدير جامعة قسنطينة 3 صالح بوبنيدر عن طلب العروض الوطني المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا بعد عدم جدوى من أجل ضمان " اقتناء تجهيزات للأعمال التطبيقية لفائدة مختلف كليات جامعة قسنطينة 3 "، وذلك في تسعة (09) حصص. هذا الإعلان يخص فقط الحصص المبنية أدناه

رقم الحصة	تسمية الحصة
02	اقتناء معدات الأعمال التطبيقية لطب الأسنان
05	اقتناء معدات للأعمال التطبيقية في الجيوماتيك و الإعلام الألي
08	اقتناء معدات للأعمال التطبيقية للطباعة و الإنتاج

يكون مؤهلا للمشاركة المتعاملين الإقتصاديين، الأشخاص الطبيعيين و المعنويين المسجلين في السجل التجاري ، و لديهم الإمكانات المهنية، التقنية والوسائل اللازمة للتنفيذ. وتمثل فيما يلي :

الإمكانات المهنية: المصنعون ، تجار الجملة ، المستوردون ونشاطهم في التجهيزات العلمية و التجهيزات أو مواد المخبر و تجهيزات الاعلام الالي او جيوماتيك أو تجهيزات العتاد والمكتبية والمواد الخاصة بالتحاليل الطبية.

الإمكانات التقنية

يجب أن يكون لدى المتعهد قد قام على الأقل بعملية مائة (تتضمن العملية التجهيزات العلمية ، تجهيزات المخبر ، تجهيزات الاعلام الالي ، تجهيزات العتاد والمكتبية ، معدات طبية. تقبل فقط شهادات حسن الأداء المضية من طرف أصحاب المشروع.

الإمكانات المالية :

يجب أن تكون المؤسسة قادرة على تحمل الأعباء و جميع التكاليف المطلوبة لتنفيذ العملية موضوع الصفقة. مشاركة أصحاب المؤسسات المصغرة : وفقا الاحكام المرسوم الرئاسي رقم 247/15 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية وتفويضات المرفق العام، المؤسسات المصغرة المتوفرة على الشروط القانونية (المادة 87 - ثالث نقطة من DP رقم 15-247) و شروط الأهلية يمكنهم المشاركة .

يكون سحب دفتر الشروط من مكتب الصفقات لنيابة الجامعة للتنمية والاستشراف و التوجيه جامعة قسنطينة 3 الكائن مقرها بالطابق الثالث لمبنى مديرية الجامعة (المدينة الجديدة علي منجلي) ابتداء من صدور أول إعلان مقابل مبلغ أربعة آلاف (4000) دج. ، لا يتم سحب دفتر الشروط إلا من المتعهد أو المفوض لهذا الأمر و على هذا الأساس يُطلب من المتعهدين إحضار أختامهم للتوقيع على سجل سحب دفتر الشروط. يتكون العرض من ثلاث (03) ملفات : ملف الترشيح، العرض التقني والعرض المالي. "ملف الترشيح" أو "عرض تقني" أو "عرض مالي" حسب الحالة، كل ملف يجب يوضع في ظرف منفصل ومغلق بإحكام، وتوضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مغلق بإحكام ويحمل عبارة " لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقييم العروض، إعلان عن طلب العروض الوطني المفتوح مع اشتراط قدرات دنيا رقم 2023/BE/UC3SB/03 باقتناء تجهيزات الأعمال التطبيقية لفائدة مختلف كليات جامعة قسنطينة 3 "، وذلك في تسعة (09) حصص بعد عدم جدوى.

ملف الترشيح يتكون من :

- تصريح بالنزاهة (ملحق رقم I) مملوء، مؤرخ، مضمي ومختوم في الأماكن المطلوبة
- تصريح بالترشيح (ملحق رقم II) مملوء، مؤرخ، مضمي ومختوم في الأماكن المطلوبة .
- النظام الأساسي للمؤسسات.
- (ملحق رقم V) رسالة تفويض سلطة التوقيع، مملوء، مؤرخ، مضمي ومختوم.
- الميزانية المالية لأخر ثلاث (03) سنوات (2019، 2020 و 2021) مصادق عليها من طرف مدقق الحسابات أو محاسب معتمد، مؤشر عليها من طرف مصالح الضرائب المختصة، بالنسبة للمؤسسات الخاضعة للنظام الحقيقي.
- شهادات النشاط (C20) للسنوات 2019، 2020 و 2021 مستخرجة من مصالح الضرائب، بالنسبة للمؤسسات الخاضعة للنظام الجزافي.

- شهادة حسن الإنجاز لمشاريع مماثلة و تكون ممضية من طرف صاحب المشروع لمؤسسات عمومية.
- شهادة الإيداع القانونية للحسابات الاجتماعية لسنة 2021 بالنسبة للشركات التجارية الخاضعة للقانون الجزائري.
- سجل التجارة الإلكترونية شر عليه من طرف CNRC

- رقم التعريف الضريبي (NIF)

- مستخرج من عدم الخضوع للضريبة ويجب أن يتضمن مستخرج عبارة "غير مسجل في ملف المحتالين";

- شهادة التحديث CNAS.

- شهادة التحديث CASNOS

- مستخرج من سجل السوابق العدلية رقم 3-للمعهد في حالة الشخص الطبيعي ، أو المدير أو المدير العام في حالة الشركة

- شهادات (مهندسين ، تقنيين) .

- رقم التعريف البنكي.

- شهادة القدرة على الوفاء البنكية.

2- العرض التقني: يحتوي العرض التقني على :

- التصريح بالاكتمال (ملحق رقم III) مملوء، مؤرخ ، مضي و محتوم.
- دفاتر العرض التقني (دفتر البنود الإدارية العامة، دفتر التعليمات التقنية المشتركة ودفتر التعليمات الخاصة) مؤرخة ممضية و محتومة في الأماكن المطلوبة و تحتوي في آخر صفحة عبارة " قرئ و موافق " مكتوبة بخط اليد مؤرخة، ممضية و محتومة.
- البطاقات التقنية وأو فهرس البيانات (Catalogue) بالصور الفوتوغرافية و المميزات التقنية لمختلف التجهيزات المقترحة بالإضافة الى شهادة المطابقة الاصلية كماهي مطلوبة.
- المذكرة التقنية التبريرية لكل حصة . مملوء، مؤرخ، مضي و محتوم.
- الملاحق التقنية الخاصة بكل حصة .
- الالتزام بمدة إنجاز الصفقة لكل حصة . مملوء، مؤرخ، مضي و محتوم.
- الالتزام بمدة لضمان لكل حصة . مملوء، مؤرخ، مضي و محتوم.
- الالتزام بالصيانة و الخدمة ما بعد البيع وتوفر قطع الغيار لكل حصة . مملوء، مؤرخ، مضي و محتوم.

3- العرض المالي :

- رسالة التعهد (ملحق رقم IV) مملوءة، مؤرخة، ممضية و محتومة .
- جدول الأسعار الوحدوية (BPU) مملوء، مؤرخ، مضي و محتوم.
- الكشفاكمي والتقديري (DQE) مملوء، مؤرخ ، مضي و محتوم.
- بطاقة الحوصلة العامة مملوءة ، مؤرخة ، ممضية و محتومة.

لمزيد من المعلومات الاطلاع على المادة 18 من تعليمات للمتعهدين في دفتر الشروط. الوثائق المطلوبة هي نسخ طبق الأصل يجب أن تكون سارية المفعول يوم فتح الأظرف. يجب على المتعهد المؤقت قبل توقيع الصفقة، تقديم المستندات الأصلية للتحقق منها. حددت مدة تحضير العروض بعشرة أيام (10) بالاستناد إلى تاريخ أول صدور للإعلان عن طلب العروض. يجب أن يودع العرض من طرف المتعهد أو الموكل لذلك، و على هذا الأساس فإن المتعهدين مدعوين لإحضار الختم لإمضاء سجل إيداع العروض، و يجب أن يوضع العرض في مكتب الصفقات لجامعة قسنطينة 3 الكائن مقرها بالطابق الثالث لمبنى مديرية الجامعة (المدينة الجديدة، علي منجلي، قسنطينة). مدة صلاحية العروض تساوي مدة تحضير العروض يضاف إليها ثلاثة (03) أشهر. يوافق آخر يوم وآخر ساعة لإيداع العروض يوم وساعة فتح الأظرف التقنية والمالية، آخر يوم من مدة تحضير العروض. وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية، فإن مدة تحضير العروض تمدد إلى يوم الموالي للعمل. حددت المدة الزمنية لاستلام العروض آخر يوم لإيداع العروض من الساعة الثامنة(08:00) إلى الساعة الحادية عشر (11:00) و حددت ساعة فتح الأظرف في نفس يوم إيداع العروض على الساعة الحادية عشر(11:00)، بقاعة الاجتماعات لنيابة المديرية للتنمية والاستشراف و التوجيه المتواجدة في الطابق الثالث لمبنى مديرية الجامعة، و يعتبر هذا الإعلان بمثابة دعوة للمتعهدين الراغبين في حضور هذه العملية.